**ДОГОВОР об образовании по образовательным программам**

**дошкольного образования**

**г.Торжок « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.**

***(место заключения договора) (дата заключения договора)***

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

 **«Детский сад №10»**

**осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности (регистрационный № 34, серия 69 Л 01 № 0002055) выданной 06.04.2017 г. (приказ Министерства образования Тверской области № 535/ПК от 06.04.2017 г.) именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего, Петровой Оксаны Сергеевны действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления образования города Торжка Тверской области № 155 от 17.06.2016 года (с изменениями утвержденными приказом Управления образования города Торжка от 18.09.2020 г. №152)**

**и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 ***(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)***

**Именуем \_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", в лице**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

***(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)представителя Заказчика)***

**действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)[[1]](#footnote-2)***

**в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

***(фамилия, имя, отчество (при наличии),дата рождения)***

**проживающего по адресу:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)***

**Именуем \_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:**

1. **Предмет договора**

**1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.**

**1.2. Форма обучения очная.**

**1.3. Наименование образовательной программы: Основная общеобразовательная программа МБДОУ «Детский сад №10».**

**1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_ календарных лет (года).**

**1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: режим полного дня 12-ти часового пребывания.**

**1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.**

***(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)***

1. **Взаимодействие Сторон**

***2.1. Исполнитель вправе:***

**2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.**

**2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).**

**2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги**

**2.1.4. Приостановить работу групп в силу обстоятельств, независящих от воли сторон (отключение горячей и холодной воды ресурсоснабжающими организациями, либо в результате аварии, отключения отопления),срочных ремонтных работ, карантина и других случаях. Приостановить работу на месяц в летний период (июнь-июль) для проведения текущего ремонта помещений.**

**2.2. Заказчик вправе:**

**2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.**

**2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:**

**по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;**

**о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.**

**2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.**

**2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе**

**2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение .**

 ***(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)***

**2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).**

**2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.**

**2.3. Исполнитель обязан:**

**2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.**

**2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.**

**2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".**

**2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.**

**2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.**

**2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.**

**2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.**

**2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.**

**2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды .**

**2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: 4-х разовым сбалансированным питанием, время приема которого утверждается ежегодным приказом о режиме питания в ДОУ**

***(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)***

**2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.**

**2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.**

**2.4. Заказчик обязан:**

**2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.**

**2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником .**

**2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.**

**2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.**

**2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.**

**2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.**

**В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.**

**2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.**

**2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.**

1. **Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

**3.1. Стоимость услуг Исполнителя за присмотр и уход за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 72,65 рубля в день\_**

 ***(стоимость в рублях)***

**Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.**

**3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.**

**3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником;**

**3.4. Оплата производится в срок**

**до 20-го числа\_месяца, следующего за периодом оплаты\_*(время оплаты, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)***

**в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.**

* 1. **В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), с Положением «О порядке обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Торжка, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, утвержденным приказом Управления образования города Торжка от 09.01.2017г. № 7 (с изменениями внесенными приказом Управления образования города Торжка от 05.12.2022г.№213), родителю(законному представителю)выплачивается компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации в размере: на первого ребенка 20%, на второго ребенка - 50%, на третьего ребенка и последующих детей – 100% суммы, внесенной родителем (законными представителями) родительской платы, установленной в образовательной организации.»**
		1. **Порядок обращения за компенсацией части родительской платы, за присмотр и уход за детьми в МБДОУ «Детский сад №10» регламентирован действующим законодательством, механизм и условия выплаты компенсации изложен в Положении о порядке обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ «Детский сад №10».**
		2. **Родитель (законный представитель) подаёт заявление о выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком и прилагает требуемые документы.»**
	2. **На основании Решения Торжокской городской Думы от 28.08.2013 г. №149 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан при установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях» (в редакции от 01.11.2022 г. №149 «О внесении изменений в решение Торжокской городской Думы от 28.08.2013 г. №149», родители (законные представители) освобождаются от взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад №10» согласно перечню:**
1. **Учебно-вспомогательный персонал муниципальных образовательных организаций города Торжка, реализующих образовательную программу дошкольного образования;**
2. **Работники муниципальных образовательных организаций города Торжка, реализующих образовательную программу дошкольного образования, осуществляющие профессиональную деятельность по профессиям рабочих;**
3. **Члены семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации с территории Тверской области;**
	* 1. **Льгота оформляется распорядительным документом руководителя образовательной организации на основании заявления родителя (законного представителя) и подтверждающих право на получение льготы документов:**
* **для категорий граждан, указанных в строках 1 и 2 Перечня – справки с места работы, которая предоставляется при приеме в дошкольное учреждение, далее – ежеквартально;**
* **для категории граждан, указанной в строке 3 Перечня – справки по форме, установленной приказом Министерства социальной защиты населения Тверской области от 12.10.2022 № 173, которая предоставляется при приеме в дошкольное учреждение либо при обращении за получением льготы в установленном Решением Торжокской городской Думы порядке.**
	+ 1. **В случае, если заявителем является законный представитель (опекун) несовершеннолетнего, кроме документов, исчерпывающий перечень которых приведен в настоящем пункте, заявитель при приеме в образовательное учреждение, далее – ежегодно, представляет документы, подтверждающие его статус законного представителя.;**
	1. **За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в МБДОУ «Детский сад №10», родительская плата не взимается (п.3 ст.65** [**Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"**](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)**).**

**Льгота оформляется распорядительным документом руководителя образовательной организации на основании заявления родителя (законного представителя) и подтверждающих право на получение льготы документов»;**

1. **Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

**4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(стоимость в рублях)***

**Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период**

**4.2.Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)**

**оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.*(сумма прописью)***

**4.3. Оплата производится в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

 ***(время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)***

**в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.**

**4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.**

**V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение**

**обязательств по договору, порядок разрешения споров**

**5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.**

**5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать**

**а) безвозмездного оказания образовательной услуги;**

**б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;**

**в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.**

**5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(срок (в неделях, месяцах))***

**недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.**

**5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.**

**5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:**

**а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;**

**б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;**

**в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;**

**г) расторгнуть настоящий Договор.**

**5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.**

**VI. Основания изменения и расторжения договора**

**6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.**

**6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.**

**6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.**

**VII. Заключительные положения**

**7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.**

**7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.**

**7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.**

**7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.**

**7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.**

**7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.**

**VIII. Реквизиты и подписи сторон**

|  |
| --- |
| **Заказчик:** |
| **Фамилия** |  |
| **Имя**  |  |
| **Отчество** |  |
| **Паспорт:** |  |
| **(серия, номер)** |
| **Выдан:**  |  |
| **(когда, кем)** |
| **Адрес места регистрации:** |  |
|  |
| **Адрес места жительства:** |  |
|  |
| **Телефон:** |  |
| **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

**Исполнитель:**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10»**

**Юридический адрес:** **172008, Российская Федерация, Тверская обл., г.Торжок, ул. Мира, дом 32.**

**Фактический адрес:**

**здание № 1 - 172008, Российская Федерация, Тверская обл., г. Торжок, ул. Мира, дом 32; тел: 8 (48251) 9-82-08; здание № 2 - 172001, Российская Федерация, Тверская обл., г. Торжок, ул. М. Горького, дом 57; тел: 8 (48251) 9-21-21;**

**Отделение Тверь банка России//УФК по Тверской области г.Тверь р/с 03234643287500003600 БИК 012809106**

**Кор./счет 40102810545370000029**

**ОКПО 40744443 ОКВЭД 85.11**

**ИНН/КПП 6915005830/691501001**

**ОГРН 1026901914885**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С.Петрова**

 **М.П.**

**Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком:**

**« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. / /**

 **подпись фамилия И.О.**

***«ОЗНАКОМЛЕН» С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими локальными актами учреждения, регламентирующими организацию: образовательной деятельности, дополнительных образовательных услуг (за рамками ООП ДО), содержание в образовательной организации, присмотр и уход.***

**« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.**   **/** **/**

 **подпись фамилия И.О.**

**Приложение № 1**

**к Порядку приема, перевода, отчисления**

**и восстановления воспитанников**

**МБДОУ «Детский сад №10»**

|  |
| --- |
| **Заведующему МБДОУ «Детский сад №10»** |
| **О.С.Петровой** |
| **От**  |
| **Ф.И.О. родителя (законного представителя)** |
|  |
|  |
| **(документ, реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка)** |
|  |
| **(реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии))** |
| **эл.почта** |
| **телефон** |
|  |
|  |
| **(документ, подтверждающий право на пребывание в Российской Федерации)** |

**\_\_\_\_\_\_**

**заявление.**

**Прошу принять**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О. ребенка)**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. рождения**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(реквизиты свидетельства о рождении)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)**

**в МБДОУ «Детский сад №10» г. Торжка с**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.**

**Сведения о ребенке:**

**1. Информация о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. Информация о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. Информация о направленности дошкольной группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. Информация о необходимом режиме пребывания ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**5. Информация о желаемой дате приема на обучение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**6. Для приема в образовательную организацию предъявлены следующие документы:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен(а).**
2. **Даю согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных ребенка.**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(подпись) (Ф.И.О.)**

**Приложение 1**

**К положению по использованию**

**автоматизированной информационной системы**

**«Сетевой город. Образование»**

**Муниципальным бюджетным дошкольным**

**образовательным учреждением**

**«Детский сад № 10» г. Торжка**

**Согласие родителя (законного представителя) на размещение**

**персональных данных несовершеннолетнего**

**Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Разрешаю разместить в АИС «Сетевой город. Образование» данные моего ребёнка:**

**Основная информация**

**Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Свидетельство о рождении**

**Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Номер актовой записи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Контактная информация**

**Адрес места жительства (с индексом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адрес места регистрации ( с индексом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дополнительная информация**

**Группа здоровья**

* **Группа 1 – здоровые**
* **Группа 2 – с незначительными отклонениями**
* **Группа 3 – с хроническими заболеваниями и хорошим самочувствием, либо с**

 **временными отклонениями в состоянии здоровья**

* **Группа 4 – с хроническими заболеваниями и плохим самочувствием**
* **Группа 5 – с хроническими заболеваниями и наблюдаются в специальных лечебницах**

**Медицинский полис**

**Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Организация, выдавшая плис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Состав семьи**

* **Полная семья**
* **Подопечный**
* **Неполная семья (мать)**
* **Неполная семья (отец)**

**СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

 **подпись ФИО**

**Приложение 1**

**К положению по использованию**

**автоматизированной информационной системы**

**«Сетевой город. Образование»**

**Муниципальным бюджетным дошкольным**

**образовательным учреждением**

**«Детский сад № 10» г. Торжка**

**Согласие родителя (законного представителя) на размещение**

**персональных данных**

**Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Разрешаю разместить в АИС «Сетевой город. Образование» мои персональные данные:**

**Основная информация**

**Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Документ, удостоверяющий личность**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Контактная информация**

**Адрес места жительства (с индексом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адрес места регистрации ( с индексом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Домашний телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Мобильный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дополнительная информация**

**Степень родства**

* **Мать**
* **Отец**
* **Опекун**

**Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Рабочий адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Рабочий телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Тип законного представителя**

* **Родитель**
* **Опекун**
* **Попечитель**
* **Приёмный родитель**

**Документ законного представителя**

* **Свидетельство об усыновлении**
* **Удостоверение опекуна**
* **Решение/постановление об установлении опеки и попечительства**
* **Иное**

**Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

 **подпись ФИО**

 **Заведующему**

 **МБДОУ «Детский сад №10»**

 **Петровой Оксане Сергеевне**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Зарегистрированного (ой) по адресу:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Согласие**

**на обработку персональных данных родителя (законного представителя)**

**В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,**

**Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ФИО)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**даю свое согласие на обработку, в том числе автоматизированную, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих моих персональных данных:**

**- ФИО;**

**- СНИЛС;**

**- пол;**

**- число, месяц, год и место рождения;**

**- адрес регистрации и фактического проживания, номер телефона;**

**- паспортные данные;**

**- сведения о семейном положении;**

**- сведения о составе семьи;**

**- сведения о социальных льготах;**

**- данные свидетельств о рождении, об усыновлении детей;**

**обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения на территории Тверской области (ЕГИССО).**

**Согласие вступает в действие с момента его подписание и действует до момента ликвидации, в случае отмены нормативно-правовых актов требующих обработку персональных данных.**

**Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме, путем направления письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.**

**«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 **(подпись)**

***Прилагается копия СНИЛС законного представителя***

**Заведующему МБДОУ «Детский сад №10»**

 **Петровой Оксане Сергеевне**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Зарегистрированного (ой) по адресу:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Согласие**

**на обработку персональных данных (несовершеннолетнего)**

**В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,**

**Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ФИО)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**даю свое согласие на обработку, в том числе автоматизированную, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:**

**- ФИО;**

**- СНИЛС;**

**- пол;**

**- число, месяц, год и место рождения;**

**- адрес регистрации и фактического проживания, номер телефона;**

**- данные свидетельств о рождении;**

**обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения на территории Тверской области (ЕГИССО).**

**Согласие вступает в действие с момента его подписание и действует до момента ликвидации, в случае отмены нормативно-правовых актов требующих обработку персональных данных.**

**Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме, путем направления письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.**

**«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 **(подпись)**

***Прилагается копия СНИЛС несовершеннолетнего***

**Приложение № 2**

**к Порядку приема, перевода, отчисления**

**и восстановления воспитанников**

**МБДОУ «Детский сад №10»**

**В МБДОУ «Детский сад №10»**

**(наименование образовательной организации)**

**от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О.)**

**Проживающего (ей) по адресу**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(почтовый адрес заявителя с указанием индекса)**

**тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)**

**Заявление**

**о выплате компенсации части родительской платы**

**за присмотр и уход за ребенком**

**Прошу в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выплачивать мне компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за моим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ребенком**

**(первым, вторым, третьим)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)**

**Прошу перечислять причитающуюся мне компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(номер счёта и структурного подразделения финансовой организации или номер отделения федеральной почтовой связи)**

**К заявлению прилагаю следующие документы:**

1. **Копия паспорта заявителя (листы 2,3,5,14,16,17)**
2. **Копия лицевого счета банковской карты или сберегательной книжки заявителя**
3. **Копия(-ии) свидетельства(-в) о рождении ребенка(детей)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Достоверность сообщаемых сведений подтверждаю. Обязуюсь своевременно извещать о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком или прекращение её выплаты.**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(подпись) (Ф.И.О.)**

**Заведующему МБДОУ «Детский сад №10»**

 **Петровой О.С.**

 **От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(ФИО законного представителя воспитанника)**

**Заявление о согласии родителя (законного представителя) на обработку персональных данных воспитанника**

**Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О. полностью)**

**даю свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение персональных данных:**

**- фамилия, имя, отчество воспитанника;**

**- дата и место рождения;**

**- адрес проживания (регистрации);**

**- дата прибытия (выбытия) в образовательное учреждение;**

**- серия, номер основного документа, удостоверяющего личность воспитанника;**

**- состояние здоровья воспитанника;**

**-пол;
-статус семьи;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);**

**- серия, номер основного документа, удостоверяющего личность родителя(законного представителя);
- место работы родителей (законных представителей);
- образование родителей (без указания наименования учреждения);**

**- выплаты за посещение МБДОУ, компенсационные выплаты за посещение МБДОУ;**

**- посещаемость учреждения.**

**Фамилия И.О. ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Для этого даю согласие передать копии следующих документов:**

**- копия свидетельства рождения ребёнка;**

**- копия паспорта одного из родителей (законных представителей);
- медицинский полис ребёнка;**

**- медицинская карточка ребёнка;**

**- копия расчётного счёта для выплаты компенсации за пребывание воспитанника в МБДОУ;**

**- документ, подтверждающий право на льготы;**

**- документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;**

**Я выражаю согласие и разрешаю обрабатывать персональные данные в дошкольном учреждении; а также с целью расчёта оплаты за пребывание ребёнка в дошкольном учреждении; с целью расчёта и перечисления во вклад денежных средств на компенсацию части родительской платы.**

**Передача и обработка персональных данных разрешается на срок пребывания воспитанника в МБДОУ «Детский сад №10»**

**« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /**

 **подпись фамилия И.О.**

**Заведующему МБДОУ «Детский сад №10»**

 **Петровой О.С.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Фамилия** |  |
| **Имя**  |  |
| **Отчество** |  |
| **Адрес места жительства:** |  |
|  |
| **Телефон:** |  |

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

**Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О.)**

**доверяю забирать своего ребенка**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ф.И.О. ребенка, дата рождения**

**следующим лицам:**

**№ п\п, ФИО, степень родства:**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**В дальнейшем претензий к дошкольному учреждению иметь не буду.**

**Доверенность составлена « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /**

 **подпись фамилия И.О.**

**Приложение**

 Приложение №3

к Порядку приёма, перевода,

отчисления и восстановления

 воспитанников МБДОУ «Детский сад №10»

|  |
| --- |
| В МБДОУ «Детский сад №10»**(наименование образовательной организации)**от |
| **(Фамилия, И.О.)**Проживающего (ей) по адресу: |
|  |
| тел.: |
| Паспортные данные: |
|  |
|  |
| **(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)** |

**заявление.**

Прошу предоставить мне льготу по родительской плате за содержание ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( Ф.И.О., дата рождения)

 посещающего МБДОУ «Детский сад №10», в размере \_\_\_\_\_\_\_%.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория**  | **˅** |
|  | **Учебно-вспомогательный персонал муниципальных образовательных организаций города Торжка, реализующих образовательную программу дошкольного образования** |  |
|  | **Работники муниципальных образовательных организаций города Торжка, реализующих образовательную программу дошкольного образования, осуществляющие профессиональную деятельность по профессиям рабочих** |  |
|  | **Члены семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации с территории Тверской области** |  |
|  | **Родительская плата не взимается на основании п.3 ст.65** [**Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"**](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)**(нужное отметить ˅):** |
| **ребенок-инвалид** |  |
| **ребенок-сирота** |  |
| **ребенок, оставшийся без попечения родителей** |  |
| **ребенок с туберкулезной интоксикацией** |  |

Указать категорию льгот (нужное отметить **˅**):

К заявлению прилагаю:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 **подпись расшифровка**

**ПАМЯТКА:**

1. **копия св-ва о рождении поступающего в ДОУ ребенка 2 экз.;**
2. **копия св-ва о регистрации по месту жительства поступающего в ДОУ ребенка 1 экз.;**
3. **копия св-ва о регистрации брака 1 экз.;**
4. **копии СНИЛС по 1-му экз. (мамы и ребенка поступающего в ДОУ);**
5. **копия паспорта законного представителя, с которым заключается договор (стр.2,3,5,14,16,17);**
6. **копия расчётного счёта банковской карты для выплаты компенсации за пребывание ребенка в ДОУ;**
7. **если ребенок, поступающий в ДОУ, является вторым, третьим и т.д., предоставить копию(-и)свидетельства о рождении старших детей;**

**Льгота по родительской плате в размере 100%, предоставляется следующим категориям:**

|  |  |
| --- | --- |
| **родителям (законным представителям) работающим в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Торжка учебно-вспомогательным персоналом и осуществляющие профессиональную деятельность по профессии рабочий;** | **Предоставить справку с места работы родителя (законного представителя).****Написать заявление.** |
| **родителям (законным представителям) имеющих детей дошкольного возраста, у которых по заключению медицинских учреждений выявлены ограниченные возможности здоровья, а также детей с туберкулезной интоксикацией.** | **Предоставить заключение медицинской организации.** **Написать заявление.** |

**ПАМЯТКА:**

1. **копия св-ва о рождении поступающего в ДОУ ребенка 2 экз.;**
2. **копия св-ва о регистрации по месту жительства поступающего в ДОУ ребенка 1 экз.;**
3. **копия св-ва о регистрации брака 1 экз.;**
4. **копии СНИЛС по 1-му экз. (мамы и ребенка поступающего в ДОУ);**
5. **копия паспорта законного представителя, с которым заключается договор (стр.2,3,5,14,16,17);**
6. **копия расчётного счёта банковской карты для выплаты компенсации за пребывание ребенка в ДОУ;**
7. **если ребенок, поступающий в ДОУ, является вторым, третьим и т.д., предоставить копию(-и)свидетельства о рождении старших детей;**

**Льгота по родительской плате в размере 100%, предоставляется следующим категориям:**

|  |  |
| --- | --- |
| **родителям (законным представителям) работающим в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Торжка учебно-вспомогательным персоналом и осуществляющие профессиональную деятельность по профессии рабочий;** | **Предоставить справку с места работы родителя (законного представителя).****Написать заявление.** |
| **родителям (законным представителям) имеющих детей дошкольного возраста, у которых по заключению медицинских учреждений выявлены ограниченные возможности здоровья, а также детей с туберкулезной интоксикацией.** | **Предоставить заключение медицинской организации.** **Написать заявление.** |

1. Заполняется в случае если Заказчик является юридическим лицом. [↑](#footnote-ref-2)